

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 27 de febrero de 2026

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez
 Director General
 Dirección General de Desarrollo Cultural
 Ministerio de Cultura y Deportes
 Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Alejandro José Castañeda Alvarez</u>	CUI:	<u>1971303990101</u>
Número de contrato:	<u>029-003-2026-DGDC-MCD</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>5-2026</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Profesionales</u>	Nit del Contratista:	<u>6595326-6</u>
Número de Factura:	<u>1888501810</u>	Serie:	<u>E5DF8C66</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q.15,000.00</u>	Período del Informe:	<u>febrero 2026</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q.89,516.13</u>	Plazo del Contrato:	<u>02/01/2026 al 30/06/2026</u>

Unidad Administrativa donde presta los servicios: Dirección General de Desarrollo Cultural

Objetivos del Contrato: "El CONTRATISTA" se compromete a prestar sus Servicios Profesionales Individuales en General para la Dirección General de Desarrollo Cultural del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de Servicios, que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según Clausula de contrato: TERCERA).

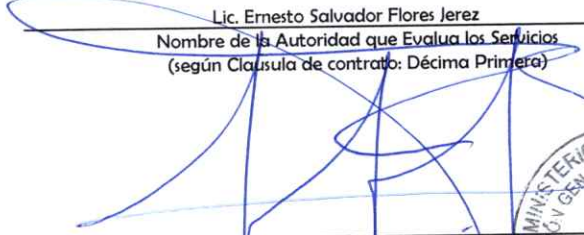
Desarrollo Ordenado de Actividades:

- a) Asesoré en el logro y cumplimiento de los objetivos y metas, trazados conforme a la política general de gobierno, políticas culturales deportivas y recreativas actualizadas, el plan nacional de desarrollo cultural a largo plazo de la Dirección General de Desarrollo Cultural del Ministerio de Cultura y Deportes;
- b) Asesoré en el logro y cumplimiento de los objetivos y metas, trazados en los diferentes espacios de representación a cargo de la Dirección General de Desarrollo Cultural;
- c) Asesoré en el logro y cumplimiento de los objetivos y metas, trazados conforme al Plan Operativo Anual de la Dirección General de Desarrollo Cultural del Ministerio de Cultura y Deportes;
- d) Asesoré en la revisión de contratos de arrendamiento y del personal de la Dirección General de Desarrollo Cultural;
- e) Asesoré en la revisión de Cur's de pago de la Dirección General de Desarrollo Cultural;
- f) Asesoré en materia administrativa y asuntos jurídicos a la Dirección a la Dirección General de Desarrollo Cultural;
- g) Asesoré y di acompañamiento jurídico en las reuniones con la diferentes unidades ejecutoras de la Dirección General de Desarrollo Cultural;

Alejandro José Castañeda Alvarez
 Nombre Completo del Contratista


 Firma de Contratista

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez
 Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios
 (según Clausula de contrato: Décima Primera)


 Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios
 (según Clausula de contrato: Décima Primera)

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez
 Director General
 Dirección General de Desarrollo Cultural
 MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

